

**1.Внести изменения в Коллективный договор между работодателем и работниками Афанасьевского муниципального дошкольного образовательного учреждения на 2020-2022 годы, регистрационный номер 21/18-7 от 16.01.2020г**.

**2.Положение о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального дошкольного образовательного учреждения читать в новой редакции.**

**4.Данные дополнения к Коллективному договору между работодателем и работниками Афанасьевского муниципального дошкольного образовательного учреждения на 2023-2025 годы, регистрационный номер 21/18-7 от 16.01.2023г. вступают в силу с 01.01.2023 г.**

**5.Все остальные положения Коллективного договора Афанасьевского муниципального дошкольного образовательного учреждения на 2023-2025 годы остаются неизменными.**

Приложение №2 к коллективному договору Афанасьевского МДОУ

Согласовано Утверждено

Председатель первичной профсоюзной организации Афанасьевского МДОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Кораблева

Протокол от 06.02.2023 г. №3

 Заведующий

 Афанасьевским МДОУ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Павлова

 Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2023 г. № 21

 М.П.

# Положение

# о системе оплаты труда работников

# Афанасьевского муниципального дошкольного образовательного учреждения

## Общие положения.

* 1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района (далее Афанасьевского МДОУ), разработано в соответствии с постановлением администрации Шуйского муниципального района от 13.01.2021 № 17-п «О системе оплаты труда работников образовательных учреждений Шуйского муниципального района, подведомственных Управлению образования администрации Шуйского муниципального района», постановлением администрации Шуйского муниципального района от 20.01.2023 № 53-п «О внесении изменений в постановление администрации Шуйского муниципального района от 13.01.2021

№17-п «О системе оплаты труда работников образовательных учреждений Шуйского муниципального района, подведомственных Управлению образования администрации Шуйского муниципального района»

Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников Афанасьевского МДОУ, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

* 1. Положение принято с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с учетом профессиональных стандартов, государственных гарантий по оплате труда, перечня видов выплат компенсационного характера в Афанасьевском МДОУ, перечня видов выплат стимулирующего характера в Афанасьевском МДОУ, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, мнения представительного органа работников.
	2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера, выплат компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор работника.
	3. Заработная плата предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
	4. Месячная заработная плата работника, с учетом стимулирующих и компенсационных выплат, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не

может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

В состав заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни дополнительная оплата (доплата), выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей) ) не учитываются.

Средства на компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за сверхурочную работу, за работу в ночное время, выходные и праздничные дни предусматриваются сверх минимального размера оплаты труда.

## Порядок расчета заработной платы работников.

* 1. Заработная плата работников Афанасьевского МДОУ определяется на основе:
		+ отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее-ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп;
		+ установления должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) на основе размеров минимальных окладов(минимальных ставок заработной платы) работников по соответствующим ПКГ, повышающих коэффициентов по занимаемым должностям (профессиям) в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы;
		+ установления выплат компенсационного характера;
		+ установления выплат стимулирующего характера;
		+ установления доплаты работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
		+ иные выплаты.
		1. Заработная плата работников Афанасьевского МДОУ определяется по следующей формуле:

Зп = О+К+С+Д, где:

Зп – заработная плата работника; О – должностной оклад работника;

К – выплаты компенсационного характера; С – выплаты стимулирующего характера;

Д- доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

Рекомендуемый диапазон С – не более 30%.

* + - 1. Должностные оклады педагогических работников Афанасьевского МДОУ определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения на повышающий коэффициент по занимаемой должности в зависимости от имеющегося уровня квалификации.

О= (Мо х Кд)+Кн, где

О – должностной оклад работника;

Мо – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения (приложение 1 к настоящему Положению);

Кд – коэффициент по занимаемой должности (приложение 1 к настоящему Положению);

Кн – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

* + - 1. Должностные оклады учебно-вспомогательного персонала определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационным уровням ПКГ должностей работников на повышающий коэффициент по занимаемой должности.

О= Мо х Кд, где

О – должностной оклад работника;

Мо – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения (приложение 1 к настоящему Положению);

Кд – коэффициент по занимаемой должности (приложение 1 к настоящему Положению);

* + - 1. Заработная плата обслуживающего персонала образовательных учреждений определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационным уровням ПКГ должностей работников на повышающий коэффициент по занимаемой должности.

О= Мо х Кд, где

О – должностной оклад работника;

Мо – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения (приложение 1 к настоящему Положению);

Кд – коэффициент по занимаемой должности (приложение 1 к настоящему Положению).

* + 1. Тарификация работ рабочих производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), утверждение и применение, которого определяется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.
		2. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в

порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

Установить, что месячная заработная плата работника, с учетом стимулирующих и компенсационных выплат, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

В состав заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни дополнительная оплата (доплата), выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей) ) не учитываются.

Средства на компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за сверхурочную работу, за работу в ночное время, выходные и праздничные дни предусматриваются сверх минимального размера оплаты труда.

Компенсационные выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в т.ч. при выполнении работ, связанных с образовательным процессом, но не входящих в круг основных обязанностей работников, а также на работах в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, и не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров и начисления заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Заведующий Афанасьевским МДОУ в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, может привлекать для проведения учебных занятий с

обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с применением следующих коэффициентов ставок почасовой оплаты труда:

для профессора, доктора наук – 0,20; для доцента, кандидата наук – 0,15;

для преподавателей, не имеющих ученой степени -0,10

Ставки почасовой оплаты могут применяться при оплате труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ, рассчитанные с применением следующих коэффициентов:

для профессора, доктора наук – 0,25; для доцента, кандидата наук – 0,20;

для преподавателей, не имеющих ученой степени -0,15.

Ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера минимального оклада, определенного для 1 квалификационного уровня ПКГ

«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня». В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

## Порядок и условия установления выплат компенсационного

**характера**

* 1. Работникам Афанасьевского МДОУ могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:
		+ выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
		+ выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, за увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

-выплаты специалистам учреждений, расположенных в сельской местности;

* + доплата специалистам образовательных учреждений за работу в логопедических пунктах (группах).
	1. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанных выплат устанавливается не более 12 процентов должностного оклада.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда (аттестация рабочих мест). Осуществление предусмотренных настоящим пунктом выплат прекращается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в

случае, если работа перестает носить характер работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Осуществление выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда прекращается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в случае, если условия труда по итогам специальной оценки условий труда (аттестация рабочих мест) признаны не ниже уровня допустимых.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты прекращается.

* 1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
		1. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей); расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
		2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

* + 1. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Размер доплаты составляет:

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

* + 1. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы, не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.
		2. Доплаты за увеличение объема работ (работа, связанная с образовательным процессом и не входящая в круг основных обязанностей педагогического работника), а также порядок их установления определяются Афанасьевским МДОУ самостоятельно.
		3. С учетом других условий труда, отклоняющихся от нормальных (повышенная напряженность), работникам Афанасьевского МДОУ устанавливается выплата компенсационного характера в виде коэффициента специфики к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы), оплате за фактическую учебную (Приложение 2).
		4. Доплата специалистам Афанасьевского МДОУ, расположенного в сельской местности, – устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) установлены приложением 3 к настоящему Положению.
		5. Доплата специалистам Афанасьевского МДОУ, за работу в логопедических пунктах (группах) – устанавливается в размере 20 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы).
		6. Для начисления выплат компенсационного характера п.3.1.2 -3.3.8 доплата за час (день) определяется путем деления должностного оклада (оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов (дней) в году, в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

Выплаты компенсационного характера производятся пропорционально отработанному времени.

Примечание: оплата за работу в выходной и (или) нерабочий праздничный день, если эта работа не компенсировалась предоставлением другого дня отдыха, включает наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), все стимулирующие и компенсационные выплаты, предусмотренные установленной системой оплаты труда.

## Порядок и условия выплат стимулирующего характера

В пределах фонда оплаты труда Афанасьевского МДОУ работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера работникам производятся по решению заведующего Афанасьевским МДОУ при этом размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Афанасьевского МДОУ в пределах ассигнований на оплату труда, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности Афанасьевского МДОУ.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к должностному окладу или абсолютных размерах пропорционально отработанному времени.

* 1. В целях поощрения работников на определенный срок (месяц, квартал, полугодие, год) или на постоянной основе могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера к окладу:

а) выплаты за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе:

* + - за оперативное выполнение особо важных заданий руководства учреждения;
		- за интенсивность и напряженность работы, связанной с большим разнообразием развивающих программ;
		- за непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных программ.
		- доплата за содействие в обеспечении платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

б) выплаты за качество выполняемых работ:

* + - образцовое качество выполняемых работ;
		- персональная надбавка от степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности, важности выполняемой работы и других факторов;
		- за ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации -10 процентов (со дня присвоения, но не ранее предоставления подтверждающих документов);
		- за почетные звания «Народный учитель», или « Заслуженный учитель» или другие почетные звания по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – 20 процентов (со дня присвоения, но не ранее предоставления подтверждающих документов), при наличии у работника нескольких почетных званий выплаты за наличие почетного звания производится только по одному из оснований.
		- за ученую степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) :
		- кандидат наук -25 процентов (со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома);
		- доктор наук -45 процентов (со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием ученой степени доктора наук);
		- за результаты работы по критериям оценки деятельности.

в) за выполнение воспитателями функций по работе с семьями воспитанников;

 г) за работу с детьми в разновозрастной группе;

д) премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников в определенном периоде (за месяц, или квартал, или полугодие, или год):

* + - * за проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
			* в связи с государственными или профессиональными праздниками.

Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в соответствующем положении по оплате труда Афанасьевского МДОУ. В образовательном учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды.

* 1. Решение о введении каждой конкретной выплаты стимулирующего характера принимает заведующий Афанасьевским МДОУ, при этом условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Афанасьевского МДОУ с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения в пределах ассигнований на оплату труда предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Размеры (кроме выплат стимулирующего характера, размер которых установлен в подпункте "а" пункта 4.1 настоящего Положения) и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников Афанасьевского МДОУ.

С учетом фактических результатов работы работника и при снижении интенсивности труда ранее установленный размер выплаты стимулирующего характера могут быть досрочно пересмотрены или отменены локальным нормативным актом Афанасьевского МДОУ.

* 1. При премировании учитывается:
		+ успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
		+ инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
		+ качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Афанасьевского МДОУ;
		+ выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Афанасьевского МДОУ;
		+ качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
		+ участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий и т.д.
		+ особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-

эксплуатационных систем жизнеобеспечения Афанасьевского МДОУ, обеспечением платных услуг и иной приносящей доход деятельностью);

* + - организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Афанасьевского МДОУ среди населения;
		- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ и т.д.

Максимальным размером указанные премии не ограничены.

* 1. Размер выплат стимулирующего характера (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к минимальному окладу (ставке заработной платы).

## Иные выплаты.

Иные выплаты Афанасьевского МДОУ включают в себя:

* единовременная выплата молодым педагогическим кадрам в течение первых трех лет работы в образовательном учреждении в размере 11500 рублей;
* единовременная выплата к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 со дня рождения);
* материальная помощь;

Материальная помощь - это дополнительная выплата.

Виды материальной помощи:

* при длительном расстройстве здоровья
* при несчастных случаях (пожар, травма, кража, следствие природных стихий и т.д.)
* смерть родителей, супруга (супруги), детей

При наличии экономии по фонду оплаты труда может быть оказана материальная помощь на основании заявления работника или его близкого родственника при предъявлении соответствующих документов.

Конкретный размер единовременной выплаты к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 со дня рождения) и материальной помощи осуществляются на основании приказа заведующего Афанасьевским МДОУ при наличии экономии по фонду оплаты труда.

## Другие вопросы оплаты труда.

* 1. По должностям служащих и профессиям рабочих размеры минимальных окладов (ставок заработной платы), по которым не определены настоящим Положением, размеры минимальных окладов устанавливаются по решению заведующего Афанасьевским МДОУ.
	2. Штатное расписание учреждения утверждается заведующим Афанасьевским МДОУ и включает в себя все должности служащих и профессии рабочих Афанасьевского МДОУ и согласовывается с Управлением образования администрации Шуйского муниципального района.

## Система оплаты труда заведующего и главного бухгалтера.

* 1. Заработная плата заведующего Афанасьевским МДОУ и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
	2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются заведующему и главному бухгалтеру в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.
	3. Выплаты стимулирующего характера заведующему и главному бухгалтеру осуществляются с учетом результатов деятельности Афанасьевского МДОУ в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательного учреждения.
	4. Условия оплаты труда заведующего и главного бухгалтера определяются трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

Трудовой договор с заведующим Афанасьевским МДОУ заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

* 1. Заработная плата заведующего определяется в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения:

Зп = Од+К+С, где:

Од = Об\* Кг

Зп – заработная плата руководителя; Об – базовый оклад руководителя; Од - должностной оклад;

К – выплаты компенсационного характера; С – выплаты стимулирующего характера;

Кг – повышающий коэффициент (кратности) в зависимости от группы по оплате труда руководителя образовательного учреждения.

Об – базовый оклад руководителя и Кг – повышающий коэффициент (кратности) в зависимости от группы по оплате труда руководителя образовательного учреждения определены в приложении 4 к настоящему Положению.

* 1. Размеры повышающих коэффициентов и порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений, показатели масштаба управления в зависимости от сложности труда установлены приложением 4 к настоящему Положению.
	2. Должностной оклад главного бухгалтера Афанасьевского МДОУ устанавливается на 10-50 процентов ниже должностного оклада заведующего Афанасьевским МДОУ.
	3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заведующего, главного бухгалтера Афанасьевского МДОУ, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заведующего, главного бухгалтера) составляет не более 4.
	4. Оплата труда заведующего Афанасьевским МДОУ устанавливается приказом начальника Управления образования администрации Шуйского района, осуществляющим от имени муниципального образования функции учредителя.

Оплата труда главного бухгалтера Афанасьевского МДОУ – приказом заведующего Афанасьевским МДОУ.

* 1. Информация о среднемесячной заработной плате заведующего и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети интернет в соответствии с утвержденным Порядком размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей муниципальных учреждений образования, их заместителей и главных бухгалтеров.

## Выплаты стимулирующего характера заведующего Афанасьевским

**МДОУ.**

Выплаты стимулирующего характера заведующего Афанасьевским МДОУ, определяет их виды, условия и порядок установления.

Стимулирующие выплаты осуществляются на основании приказа начальника Управления образования администрации Шуйского муниципального района.

* + - 1. Выплаты стимулирующего характера заведующему Афанасьевским МДОУ производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда Афанасьевского МДОУ.

Фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений формирует Управление образования администрации Шуйского муниципального района по следующей формуле:

ФОТцст = ФОТ х Ц, где:

ФОТцст – отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений;

ФОТ - фонд оплаты труда образовательного учреждения; Ц – централизуемая доля ФОТ.

Рекомендуемый размер централизуемой доли ФОТ – не более 4% от ФОТ муниципальных образовательных учреждений. Размер устанавливается приказом начальника Управления образования администрации Шуйского муниципального района.

* + - 1. Условия стимулирования.
		1. Устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
* персональная надбавка от степени результативности деятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности, важности выполняемых работы;
* выплаты за интенсивность и высокие результаты профессиональной деятельности руководителя;
* за ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации -10 процентов от базового оклада (со дня присвоения, но не ранее предоставления подтверждающих документов);
* за почетные звания «Народный учитель», « Заслуженный учитель» и другие почетные звания по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – 20 процентов от базового оклада (со дня присвоения, но не ранее предоставления подтверждающих документов);
* за ученую степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):
* кандидат наук -25 процентов от базового оклада (со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома);
* доктор наук -45 процентов от базового оклада (со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием ученой степени доктора наук).

При наличии у работника нескольких почетных званий выплата производится только по одному почетному званию.

* + 1. Персональная надбавка от степени результативности деятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности, важности выполняемых работы производится Комиссией на основе показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Шуйского муниципального района (Приложение 5).
		2. Выплаты за интенсивность высокие результаты, качество и результаты профессиональной деятельности руководителя Комиссией на основе показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений Шуйского муниципального района (Приложение 6).

8.2.4 Состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления образования администрации Шуйского муниципального района.

8.2.5. Заведующий Афанасьевским МДОУ представляет в Комиссию аналитическую информацию о результатах своей деятельности и деятельности образовательного учреждения за отчетный период.

* + 1. Информация о результатах деятельности заведующего Афанасьевским МДОУ и образовательного учреждения за отчетный период представляется в печатном и электронном носителе в форме заполненной таблицы показателей результатов деятельности.

Перечень показателей и их балльная оценка должны соответствовать показателям эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений Шуйского муниципального района.

* + 1. Заведующий Афанасьевским МДОУ отвечает за своевременное предоставление достоверной информации в Комиссию для установления персональных выплат и выплат за интенсивность высокие результаты, качество и результаты профессиональной деятельности руководителя не позднее 25 августа и 25 декабря текущего года.
		2. В случае предоставления недостоверной информации, либо предоставления информации с опозданием, размер стимулирующих выплат руководителю учреждения по предложению комиссии может не устанавливаться.
		3. На основании оценки представленной информации о результатах деятельности заведующего за отчетный период Комиссия принимает решение об установлении размера выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты руководителя в соответствии со следующей формулой:

С= К \*V, где

С- размер стимулирующих выплат К- количество баллов

V- денежный вес одного балла

Денежный вес одного балла определяется по формуле: V=ФСР/ К maх, где

V- денежный вес одного балла

ФСР- максимальный возможный фонд стимулирования руководителя учреждения определяется Комиссией в рамках бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений образования района, а также на предоставление муниципальным бюджетным, автономным учреждениям образования района субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг ( в части оплаты труда) и от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

К maх- максимальное количество баллов.

* + 1. Персональные надбавки от степени результативности деятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности, важности выполняемой работы заведующего выплачиваются не более 20 % от стимулирующего фонда руководителя.

Оценка эффективности работы заведующего в соответствии с достижением показателей эффективности деятельности учреждения осуществляется в процентном отношении от количества, набранных баллов по показателям эффективности деятельности Афанасьевского МДОУ.

|  |  |
| --- | --- |
| Процент выполнения показателейдеятельности учреждения | Количествобаллов |
| более 85% | 60 |
| от 60 % до 85% | 40 |
| от 40% до 60% | 20 |
| от 20 % до 40 % | 10 |
| менее 20 % | 0 |

* + 1. Иные выплаты заведующему Афанасьевским МДОУ включают в себя:
* премиальные выплаты;
* материальная помощь.
	+ 1. Премиальные выплаты могут быть произведены:
* по итогам работы: за месяц, или квартал, или 9 месяцев, или год за проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
* в связи с юбилейными датами;
* в связи с государственными или профессиональными праздниками.

Конкретный размер премиальных выплат осуществляются на основании приказа начальника Управления образования администрации Шуйского муниципального района при наличии экономии по фонду оплаты труда.

* + 1. Материальная помощь - это дополнительная выплата заведующему Афанасьевским МДОУ.

Виды материальной помощи:

* При длительном расстройстве здоровья
* При несчастных случаях (пожар, травма, кража, следствие природных стихий и т.д.)
* Смерть родителей, супруга (супруги), детей

Конкретный размер премиальных выплат осуществляются на основании приказа начальника Управления образования администрации Шуйского муниципального района при наличии экономии по фонду оплаты труда.

* + 1. Общая сумма выплат стимулирующего характера осуществляется с учетом соотношения средней заработной платы заведующего и работников учреждения (без учета руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратном отношении не более 4.

## Индексация размеров минимальных окладов работников

##  Афанасьевского МДОУ

Размеры минимальных окладов работников Афанасьевского МДОУ подлежат индексации. Увеличение (индексация) минимальных окладов работников учреждений производится на основании постановления Администрации Шуйского муниципального района об индексации заработной платы работников.

Установить, что при увеличении (индексации) минимальных окладов работников учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение 1 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) по квалификационным уровням профессиональных

квалификационных групп (ПКГ) в зависимости от повышающих коэффициентов к минимальным окладам по квалификационным уровням ПКГ ПКГ общеотраслевых профессий рабочих

(утверждены приказом Министерства здравоохранения

и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер уровня ПКГ | Квалифика ционный уровень | Должности, отнесенныек квалификационным уровням | Минима льный оклад, руб. | Коэффициент по занимаемой должности |
| ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" |  |
| 1 | 1квалификац ионный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства": возчик; гардеробщик; грузчик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; конюх; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; сторож (вахтер) | 3531 | 1 |
|  |  | - 1 квалификационный разряд |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | * 2 квалификационный разряд
* 3 квалификационный разряд
 |  | 1,031,06 |
| 2квалификац ионный уровень | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене) | 3753 | 1 |
| ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" |  |
| 2 | 1квалификац ионный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства": водитель автомобиля | 3860 |  |
|  |  | - 4 квалификационный разряд |  | 1 |
|  |  | - 5 квалификационный разряд |  | 1,07 |
|  | 2квалификац ионный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства" | 4587 | 1 |
|  |  | - 6 квалификационный разряд |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - 7 квалификационный разряд |  | 1,1 |
| 3 | Наименования профессий | 5292 | 1 |
| квалификац | рабочих, по которым |  |  |
| ионный | предусмотрено присвоение 8 |  |  |
| уровень | квалификационного разряда в |  |  |
|  | соответствии с Единым |  |  |
|  | тарифно-квалификационным |  |  |
|  | справочником работ и |  |  |
|  | профессий рабочих, выпуск 1, |  |  |
|  | раздел "Профессии рабочих, |  |  |
|  | общие для всех отраслей |  |  |
|  | народного хозяйства" |  |  |
| 4 | Наименования профессий | 6351 | 1 |
| квалификац | рабочих, предусмотренных 1 - |  |  |
| ионный | 3 квалификационными |  |  |
| уровень | уровнями настоящей |  |  |
|  | профессиональной |  |  |
|  | квалификационной группы, |  |  |
|  | выполняющих важные (особо |  |  |
|  | важные) и ответственные |  |  |
|  | работы (водитель автобуса) |  |  |

ПКГ должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения

и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенныек квалификационным уровням | Минима льный оклад, руб. | Коэффициент по занимаемой должности |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |
| 1 квалификационный уровень | Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части | 4946 | 1 |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по режиму; младший воспитатель | 5504 | 1 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения; старший | 6364 | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дежурный по режиму |  |  |
| ПКГ должностей педагогических работников |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатыйИнструктор по физической культуре учреждения дополнительного образования | 68946894 | 1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая категория1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая категория |
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер- преподавательПедагог дополнительного образования; педагог- организатор; тренер- преподаватель учреждения дополнительного образования | 75507550 | 1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая категория1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая категория |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор- методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер- преподавательМетодист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер- преподаватель учреждения | 79967996 | 1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая категория1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дополнительного образования |  | категория |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско- преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования); учитель; учитель-дефектолог; учитель- логопед (логопед) | 8045 | 1,0 - Безкатегории 1,05 - Первая категория 1,1 - Высшая категория |
| ПКГ должностей руководителей структурных подразделений |
| 1 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно- консультационным пунктом, учебной (учебно- производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню) | 8308 | 1 |
| 2 квалификационный | Заведующий (начальник) | 8792 | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| уровень | обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно- производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования |  |  |
| 3 квалификационный уровень | Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования | 8858 | 1 |

ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения

и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный | Должности, отнесенные | Минима | Коэффициент |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| уровень | к квалификационным уровням | льный оклад, руб. | по занимаемой должности |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| 1 квалификационный уровень | Секретарь-машинистка; машинистка; калькулятор; экспедитор; дежурный (по общежитию и др.); нарядчик; делопроизводитель; комендант; кассир; секретарь | 5028 | 1 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" | 5458 | 1 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень | Администратор; диспетчер, инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник по инструменту; техник- программист, техник по защите информации; секретарь руководителя; инспектор по кадрам | 5732 | 1 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший".Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 6973 | 1 |
| 3 квалификационный уровень | Заведующий общежитием; заведующий производством | 7301 | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (шеф-повар); заведующий столовой; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком).Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория |  |  |
| 4 квалификационный уровень | Мастер участка (включая старшего); механик.Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 7589 | 1 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер; документовед, бухгалтер-ревизор; инженер; инженер-программист (программист); инженер- электроник; профконсультант (электроник); инженер- энергетик (энергетик); психолог; социолог; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт; специалист (инженер) по охране труда | 7649 | 1 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 8412 | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 8462 | 1 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 9174 | 1 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 9346 | 1 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" |
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела информации | 8238 | 1 |
| 2 квалификационный уровень | Главный (диспетчер, механик, сварщик), за исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации | 8792 | 1 |

ПКГ общеотраслевых должностей работников культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный | Должности, отнесенные к | Минима | Коэффициент |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| уровень | квалификационным уровням | льный оклад, руб. | по занимаемой должности |
| ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" |
| 3 квалификационный уровень | Библиотекарь | 7928 | 1 |

ПКГ общеотраслевых должностей медицинских и фармацевтических работников (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенныек квалификационным уровням | Минима льный оклад, руб. | Коэффициент по занимаемой должности |
| ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал" |
| 1 квалификационный уровень | Медицинский статистик | 3137 | 1,21 |
| 2 квалификационный уровень | Медицинская сестра диетическая | 3455 | 1 - без категории 1,19 - вторая категория 1,28 - первая категория 1,38 - высшая категория |
| 3 квалификационный уровень | Медицинская сестра | 3618 | 1 - без категории 1,19 - вторая категория 1,28 - первая категория 1,38 - высшая категория |

Приложение 2 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Коэффициент специфики работы

в образовательных учреждениях (классах, группах) в зависимости от их типов или видов

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты перемножаются.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели специфики | Коэффициенты, применяемые при установлении должностных окладов, ставок заработной платы работников |
| Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением:- педагогическим работникам | 0,20 |
| Работа в лицеях, гимназиях, колледжах:- педагогическим работникам | 1,15 |
| Работа в специальных (коррекционных) учреждениях, классах, группах для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития): |  |
| - педагогическим и руководящим работникам, связанным с образовательным процессом; | 0,20 |
| - работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала | 0,15 |
| Педагогическая работа в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа (классах, группах) для обучающихся и воспитанников, нуждающихся в длительном лечении: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| - педагогическим и руководящим работникам, | 0,20 |
| связанным с образовательным процессом; |  |
| - работникам учебно-вспомогательного и | 0,15 |
| обслуживающего персонала; |  |
| за ту же работу с обучающимися, |  |
| инфицированными открытой формой туберкулеза: |  |
| - педагогическим работникам | 0,45 |
| Работа в общеобразовательных учреждениях, при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: |  |
| - педагогическим работникам; | 0,75 |
| - руководителям и специалистам | 0,50 |
| Работа медико-педагогических и психолого- медико-педагогических консультаций, логопедических пунктов:- руководящим работникам, другим специалистам | 0,20 |
| Работа в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей, подростков с девиантным поведением: |  |
| - медицинским работникам; | 0,30 |
| - педагогическим и другим работникам | 0,15 - 0,20 |
| За работу в общеобразовательных учреждениях, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима | 0,20 |
| Индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых:- педагогическим работникам | 0,20 |

Приложение 3 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Перечень должностей, по которым устанавливается компенсационная выплата за работу в сельской местности

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, преподаватель (включая старшего), воспитатель (включая старшего), мастер производственного обучения (включая старшего), методист, педагог-психолог, социальный педагог, учитель, учитель- логопед, логопед, учитель-дефектолог, библиотекарь, врач, медицинская сестра, бухгалтер, педагог дополнительного образования, старший вожатый, экономист, инженеры, механики, техники, музыкальный руководитель, заведующий хозяйством, инструктор по физической культуре, педагог организатор, специалист (инженер) по охране труда.

Приложение 4 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Перечень

должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов заведующего Афанасьевским МДОУ

Учитель

Воспитатель (включая старшего) Методист

Педагог дополнительного образования Педагог-психолог

Учитель-логопед Логопед

Учитель-дефектолог

Мастер производственного обучения Педагог-организатор

Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Приложение 5 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Размеры базовых окладов руководителей учреждений Шуйского муниципального района, подведомственных Управлению образования

администрации Шуйского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Базовый оклад |
| Образовательные учреждения, реализующие программудошкольного образования | 24 455,00 |
| Образовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общегообразования | 24 455,00 |
| Образовательные учреждения,реализующие программы дополнительного образования | 24 455,00 |

Повышающий коэффициент (кратности) в зависимости от группы по оплате труда руководителя образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Повышающий коэффициент, применяемый при установлении должностного оклада |
| Первая | 1,7 |
| Вторая | 1,5 |
| Третья | 1,3 |
| Четвертая | 1,1 |

Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений в зависимости от сложности труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тип образовательного учреждения | Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы балловпо показателям масштаба управления |
| 1группа | 2 группа | 3 группа | 4 группа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Образовательные учреждения:* дошкольные образовательные учреждения
* общеобразовательные учреждения
* учреждения дополнительного образования
 | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

Показатели масштаба управления в зависимости от сложности труда образовательными учреждениями Шуйского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Условия расчета | Количествобаллов |
| 1 | Количество обучающихся (воспитанников) | За каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| 2 | Количество работников | за каждого | 1 |
| с I квалификационнойкатегорией | за каждого | 0,5 |
| с высшей квалификационнойкатегорией | за каждого | 1 |
| 3 | Наличие дошкольной группы в ОУ | за каждую | 15 |
| 4 | Наличие группы кратковременного пребывания, логопедического кабинета,музыкальный зал | за каждую | 10 |
| 5 | Наличие при ОУ удаленных, отдельно стоящих зданий(филиалов) с количеством обучающихся | За каждые 100 чел.от 100 до 200 чел.свыше 200 чел. | 203050 |
| 6 | Наличие оборудованного компьютерного класса (в соотв. стребованиями СанПиН) | за каждый | 10 |
| 7 | Наличие спортивных сооружений: | за каждый вид | до 10 |
| спортивный зал |  |  |
| тренажёрный зал |  |  |
| спортивная площадка |  |  |
| тир |  |  |
| полоса препятствий |  |  |
| лыжная база |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | гимнастическая площадка |  |  |
| 8 | Наличие медицинского кабинета |  | до 15 |
| 9 | Наличие собственного пищеблока, оборудованного в соответствии сСанПиН |  | до 15 |
| 10 | Наличие собственных прачечных |  | до 15 |
| 11 | Наличие оборудованного учебно-опытного участка с зонами (детских игровых площадок) |  | до15 |
| 12 | Наличие школьного музея,музейных экспозиций |  | до15 |
| 13 | Наличие школьной котельной, очистных сооружений, и др.сооружений | за каждый вид | до 20 |
| 14 | Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки,студии, организованные этими учреждениями или на их базе | За каждого обучающегося (воспитанника) | 0,2 |
|  | Наличие в общеобразовательных учреждениях обучающихся (воспитанников) с ОВЗ, детей- инвалидов, детей со специальными потребностями,охваченных обучением | За каждого обучающегося (воспитанника) | 2 |

Приложение 6 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Шуйского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель оценки эффективности деятельности общеобразовательногоучреждения | Значение показателя | Весовой коэффициент показателя (max) |
| 1. | Выполнение муниципального задания образовательным учреждением | в полном объеме 100% | 5 |
| выполнено от 90 % до99% | 2 |
| выполнено от 79 % до89 % | 0 |
| 2. | Не превышение соотношения расходов на административно- управленческий персонал с учетом предельной доли расходов на оплату его труда в фонде оплаты труда учреждения (предельныйуровень 40%) | снижение на 5-10 % | 5 |
| снижение на 1-5 % | 3 |
| стабильность | 0 |
| 3. | Уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг (на основе анкетирования населения и данных проводимых социологических опросов населения) | выше среднего баллапо муниципальному району | 5 |
| на уровне среднего балла по муниципальномурайону | 2 |
| ниже среднего баллапо муниципальному району | 0 |
| 4. | Соответствие деятельности учреждения требованиямзаконодательства в сфере образования (отсутствие | Соответствует | 5 |
| Не соответствует | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | предписаний надзорныхорганов, объективных жалоб) |  |  |
| 5. | Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу конфликтных ситуаций в образовательном учреждении, организацииучебно-воспитательного процесса | наличие жалоб | 0 |
| отсутствие жалоб | 3 |
| 6. | Реализация социально значимых образовательных проектов, получивших поддержку от стороннихорганизаций | Реализация проектов | 5 |
| Отсутствие реализации проектов | 0 |
| 7. | Наличие положительных публикаций о деятельности образовательного учреждения в СМИ, научно-методических изданиях за отчетныйпериод | Наличие положительныхпубликаций | 2 |
| Отсутствие | 0 |
| 8. | Участие учреждения в международных, всероссийских, межрегиональныхмероприятиях в сфере образования | Участие | 5 |
| Отсутствие | 0 |
|  | **Итого** |  | **35** |

Приложение 7 к положению о системе оплаты труда работников Афанасьевского муниципального

дошкольного образовательного учреждения Шуйского муниципального района

Показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений Шуйского муниципального района

1. Дошкольные образовательные учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель оценки | Значение | Весовой |  |
| п/п | эффективности деятельностиобщеобразовательного | показателя | коэффициент показателя(max) | Значение показателя |
|  | учреждения |  |  |  |

## Информационная открытость образовательной деятельности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Размещение на | Отсутствие | 3 |  |
|  | официальном сайте | нарушения |  |
|  | учреждения в сети | порядка и сроков |  |
|  | Интернет информации о | размещения |  |
|  | своей деятельности | информации |  |
|  | (новости, документы, | нарушение | 0 |
|  | публичные доклады, | порядка и сроков |  |
|  | программы развития | размещения |  |
|  | учреждения и др.) в |  |  |
|  | установленные сроки |  |  |
| 2 | Соблюдение сроков и | Отсутствие | 3 |  |
|  | порядка представления | нарушения |  |
|  | статистической и иной | порядка и сроков |  |
|  | отчетности,предусмотренной |  |  |
| нарушение порядка и сроков размещения | 0 |
|  | законодательством РФ, |  |
|  | Ивановской области, |  |
|  | нормативными актами |  |
|  | Шуйского |  |
|  | муниципального района |  |
|  | **Итого** |  | **6** | **0** |
|  |  | % |  | **0,0%** |

**Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в | выше 6% | 3 |  |
| соответствует 6% | 2 |
| меньше 6 % | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | общей численности дляучителей |  |  |  |
| 4 | Удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационныекатегории | выше 82 % | 3 |  |
| соответствует 82% | 2 |
| меньше 82 % | 0 |
| 5 | Наличие педагогов, руководителейпобедителей конкурсов различного уровня | победители | 3 |  |
| нет победителей | 0 |
|  | **Итого** |  | **9** | **0** |
|  |  | **%** |  | **0,0%** |

## Финансово - экономическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Наличие роста средней заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениямиПравительства Ивановской области) | Наличие роста | 3 |  |
| отсутствие роста | 0 |
| 7 | Привлечениевнебюджетных средств | наличие роста | 3 |  |
| отсутствие роста | 0 |
| 8 | Обеспечение размера выплат стимулирующего характера не менее 30 процентов от общегофонда оплаты труда | обеспечено | 3 |  |
| не обеспечено | 0 |
| 9 | Соблюдение сроков и порядка предоставления: планов финансово- хозяйственной деятельности (ПФХД)/бюджетных смет; бухгалтерской, | Соблюдениесроков и порядка | 3 |  |
| не соблюдение сроков | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | статистической и иной отчетности в Управление, органы статистики, налоговые органы, органы местного самоуправления, а также информации по запросамразных органов |  |  |  |
|  | **Итого** |  | **12** | **0** |
|  |  | **%** |  | **0,0%** |
| **Деятельность руководителя, направленная на повышение качества****образования** |
| 10 | Использование в работе современных образовательныхтехнологий | используют | 3 |  |
| не используют | 0 |
| 11 | Разработка и реализация социальных проектов в целях совершенствованияобразовательной деятельности | разработаны и реализуются | 3 |  |
| не разработаны | 0 |
| 12 | Сохранение иукрепление здоровья воспитанников: |  |  |  |
| Доля заболевших воспитанников в отчетный период | снижениединамики | 3 |  |
| стабильностьдинамики | 1 |
| увеличениединамики | 0 |
| Отрицательная динамика карантинов по инфекционным заболеваниям | снижениединамики | 3 |  |
| стабильностьдинамики | 1 |
| увеличениединамики | 0 |
| 13 | Выполнение натуральных норм питания | от 85 % до 100 % | 3 |  |
| от 75 % до 84 % | 2 |
| от 66 % до 74 % | 1 |
| 14 | Количество призовых мест в творческих иинтеллектуальных конкурсах | федеральногоуровня (за каждого) | 3 |  |
| регионального | 2 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | воспитанников | уровня (закаждого) |  |  |
| муниципальногоуровня (за каждого) | 1 |  |
| 15 | Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, организацияработы с ПМПК | обучение детей - инвалидов и детей с ОВЗ | 3 |  |
|  | **Итого** |  | **24** | **0** |